

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан ВШУ НИУ ВШЭ  
А.А. ВЫСОКОВСКИЙ

«03» октября 2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и проведении практики студентов магистратуры Высшей школы урбанистики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении практики студентов магистратуры Высшей школы урбанистики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 №71, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений

высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 № 1154, Положением об организации и проведении практики студентов в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», утвержденным приказом ректора от 18.04.2011 г. № 6.18.1-06/1804-03.

1.1. Практика студентов магистратуры Высшей школы урбанистики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту ВШУ) является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее по тексту ВПО) и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами магистратуры навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Общая продолжительность, виды практики и приобретаемые в ходе практики компетенции определяются образовательным стандартом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национального исследовательского университета «Высшей школы экономики», в отношении которого установлена категория «национальный исследовательский университет», по направлению подготовки 271000.68 «Градостроительство», уровень подготовки: Магистр.

1.2. Практика проводится в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях, структурных подразделениях Университета, осуществляющих деятельность в рамках направления «Градостроительство».

1.3. Цель, содержание и порядок отчетности по практике определяются программой практики, утверждаемой деканом ВШУ.

1.4. Программа практики утверждается деканом ВШУ в соответствии с п. 1.6 Положения об организации и проведении практики студентов в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики».

1.5. Итоговый контроль по всем видам практики осуществляется в форме зачета по десятибалльной системе оценивания. Результаты оценивания используются в рейтинговой системе оценки учебных результатов студента.

1.6. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

1.7. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

1.8. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики на выпускном курсе, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

## **2. ВИДЫ ПРАКТИКИ**

2.1. В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 271000.68 студенты магистратуры ВШУ для подготовки магистерской диссертации проходят научно - исследовательскую и / или научно-проектную практики. Конкретный вид практики определяется утвержденным рабочим учебным планом.

2.2. Практика студентов магистратуры проводится с целью обеспечения тесной связи между теоретической и практической подготовкой студентов магистратуры, приобретения ими опыта практической деятельности в соответствии с особенностями магистерской программы, создания условий для формирования практических компетенций и сбора материала для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2.3. Научно-исследовательская практика как форма практики студентов магистратуры проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных гипотез и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получения навыков самостоятельного освоения методов научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей, написания научных текстов, организации и проведения научных семинаров.

2.4. Научно - проектная практика как форма практики студентов магистратуры позволяет студентам магистратуры приобрести навыки аналитической и проектной работы и предусматривает участие в проектных работах по территориальному планированию, градостроительному зонированию, разработке проектов планировки и межевания территории, стратегий и концепций развития территорий и застройки районов.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ**

3.1. Организация практики в ВШУ осуществляется руководителем практики - сотрудником ВШУ, учебной частью ВШУ, которые формируют банк данных о предприятиях, учреждениях, организациях для проведения практики студентов по направлениям подготовки. Программы практики разрабатываются студентами совместно с научными руководителями выпускной квалификационной работы и утверждаются деканом ВШУ.

3.2. Практика студентов магистратуры проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, а также во ВШУ.

3.3. Практика осуществляется на основе договоров между ВШУ и предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации предоставляют места для прохождения практики студентов ВШУ. В случае если

предприятие, учреждение или организация не предлагает свою форму договора, то используется типовая форма договора Университета, являющаяся приложением к положению «Об организации и проведении практики студентов в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики», утвержденному приказом ректора 18.04.2011г. № 6.18.1-06/1804-03.

3.4. Студенты магистратуры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они предоставляют в учебную часть ВШУ ходатайство (письмо) предприятия, учреждения, организации о предоставлении места для прохождения практики или договор, подписанный руководителем.

### **3.5. Руководитель практики от ВШУ:**

- устанавливает связь с руководителями практики от предприятия, учреждения, организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- контролирует выполнение программы практики с учетом направления подготовки магистров;
- участвует в формировании базы данных мест прохождения практики;
- принимает участие в распределении студентов магистратуры по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения, организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- оказывает методическую помощь студентам магистратуры при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты выполнения студентами магистратуры программы практики.

### **3.6. Учебная часть ВШУ:**

- готовит приказ о проведении практики студентов;
- организует проведение практики в соответствии с программами практики;
- оформляет в установленном порядке договоры с предприятиями, учреждениями, организациями на проведение практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики;
- организует своевременную сдачу отчетов студентов о прохождении практики;
- организует проведение зачета по практике;
- готовит и представляет руководителю практики от ВШУ ведомости для фиксирования результатов прохождения практики;
- представляет в Управление организации учебного процесса отчет о прохождении практики.

### **3.7. Декан ВШУ:**

- издает приказы по факультету о проведении практики студентов, заключает договоры с предприятиями, учреждениями, организациями на проведение практики;
- осуществляет общий контроль проведения практики и проводит мероприятия, направленные на ее совершенствование;
- анализирует итоги проведения практики на факультете.

3.8. Студентам магистратуры, имеющим стаж практической работы по направлению подготовки, по решению декана ВШУ на основе промежуточной аттестации может быть зачтена в качестве практики указанная работа. В этом случае для подтверждения стажа работы студент магистратуры обязан предъявить декану ВШУ справку с места работы (или копию трудовой книжки), заверенную подписью уполномоченного лица и печатью предприятия/учреждения/организации. Данный документ передается деканом ВШУ в учебную часть ВШУ для хранения в личном деле студента магистратуры.

3.9. Продолжительность рабочего дня студентов магистратуры при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.10. В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

3.11. Студенты магистратуры, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, научно-исследовательскую практику и/или научно-проектную практику, как правило, проходят в этих организациях.

#### **4. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ**

4.1. По результатам прохождения практики:

**4.1.1. Студент магистратуры** представляет научному руководителю практики от ВШУ не позднее пяти календарных дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни):

- отчет по практике по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению. Если окончание практики приходится на последний день модуля, то отчет по практике представляется не позднее 5 календарных дней после начала следующего модуля.

**4.1.2. Руководитель практики от ВШУ** в течение 2-х недель с момента получения отчета студента сдает в учебную часть ВШУ:

- отчет студента, содержащий отзывы научного руководителя от ВШУ и руководителя практики от организации;
- предложения по совершенствованию организации и проведения практики;
- отзывы от предприятия, учреждения, организации о результатах прохождения практики студентами.

**4.1.3. Учебная часть ВШУ** сдает в Управление организации учебного процесса Университета обобщенный отчет об итогах проведения практики по факультету до 20 сентября нового учебного года.

**4.2.** Зачетные ведомости по практике с оценками «зачтено / не зачтено» и оценками по 10-балльной шкале подписываются руководителем практики от ВШУ и сдаются в учебную часть ВШУ не позднее завершающей недели модуля или сессии в случае, если практика проводится в течение учебного года, и не позднее недели после начала первого модуля следующего учебного года в случае, если практика проводится в летний период.



## **5. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

5.1. Документы, относящиеся к организации и проведению практики, хранятся в учебной части ВШУ 5 лет:

- база данных мест прохождения практики (обновляется ежегодно);
- приказы о проведении практики студентов магистратуры;
- программы практики;
- договоры с предприятиями, учреждениями, организациями;
- ведомости с результатами прохождения практики;
- отчеты студентов магистратуры о прохождении практики;
- отчеты ВШУ о проведении практики студентов.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Нарушение Положения со стороны профессорско-преподавательского состава (далее по тексту ППС) и учебно-вспомогательного персонала (далее по тексту УВП) учебной части ВШУ может быть обжаловано студентами в индивидуальном порядке. Несоблюдение ППС или УВП настоящего Положения рассматривается как нарушение установленного порядка проведения учебного процесса.

6.2. Копия Положения находится в учебной части ВШУ, размещается на «Досках объявлений» ВШУ, на сайте ВШУ в целях свободного доступа студентов магистратуры и преподавателей. Ответственность за соблюдение настоящего пункта, в части размещения настоящего Положения на «Досках объявлений» ВШУ и на сайте ВШУ, возлагается на декана ВШУ.

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Высшая школа урбанистики**

**О Т Ч Ё Т**

**Студента** \_\_\_\_\_

---

(ФИО студента)

**о прохождении**

**практики**

(ознакомительной, производственной, преддипломной, научно-исследовательской,  
научно-проектной)

**в период с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_ **201**\_\_ г.

Москва, 2013 г.

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

Факультет ВШУ, \_\_\_\_\_ курс, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(наименование организации)

### 1. Руководитель практики от ВШУ

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

### 2. Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

### 3. Календарные сроки практики

По учебному плану начало \_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_

Дата прибытия на практику: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата выбытия с места практики: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

(печать организации)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**4. Ежедневные записи студентов о прохождении практики<sup>1</sup>**

Дата	Описание работы, выполненной студентом	Отметки руководителя практики от организации, дата, подпись

---

<sup>1</sup> Допускается внесение записей за период 2-3 дня; за неделю – при продолжительности практики более 1 месяца


## **5. Обобщенная характеристика пройденной практики**

5.1. Наименование подразделения (управления, департамента, отдела), в котором проходила Ваша практика

---

---

---

5.2. Общая характеристика деятельности подразделения, в котором проходила Ваша практика

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5.3. Обобщенное описание выполненной во время практики работы

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5.4. Достаточно ли Вам было знаний и навыков, полученных в процессе обучения, для выполнения задач, которые ставились перед Вами руководителем Вашей практики в организации?

---

---

---

---

---

---

5.5. Если указанных знаний и навыков было недостаточно, то в каких именно из них Вы испытывали недостаток?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



5.8. В каком режиме проходила Ваша практика (ежедневно / определенные дни недели; часы пребывания на практике в течение рабочего дня и т.д.)?

---

---

---

---

5.9. С какими проблемами (в том числе психологическими) Вы столкнулись во время прохождения практики?

---

---

---

---

---

---

5.10. Какие материалы / документы, необходимые Вам для написания выпускной квалификационной / курсовой работы, Вам удалось собрать / изучить в организации (подразделении организации) в процессе прохождения практики?<sup>2</sup>

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

<sup>2</sup> Раздел заполняется в случае, если практика совпадает по времени с периодом написания студентом письменной работы (курсовой, выпускной квалификационной) и сбор материалов для ее написания является одной из целей практики



5.11. Ваши предложения по совершенствованию работы организации / подразделения, в котором Вы проходили практику

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5.12. Ваши пожелания и предложения относительно организационной и содержательной стороны проведения практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. Отзыв руководителя практики от организации о работе студента<sup>3</sup>**

ФИО студента

---

---

---

<sup>3</sup> В отзыве руководителя практики от организации дается оценка прохождения практики студентом, характеризуются его качества и навыки, способности к самостоятельной работе, дается описание и оценка выполняемой студентом деятельности. Делаются выводы и даются рекомендации по оценке студента по результатам прохождения практики.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

МП

(печать организации)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**7. Комментарии руководителя практики от ВШУ**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка за практику: \_\_\_\_\_ (цифрой) ( \_\_\_\_\_ (прописью) ) балла (ов)

Руководитель практики от ВШУ

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.